

УТВЕРЖДАЮ
 Главный врач
 Бюджетного Учреждения
 ХМАО – Югры
 «Нижневартовская городская
 стоматологическая
 поликлиника»
 И.В. Чураков
 2025г



Отчет за 2024 год по исполнению
 мероприятий по противодействию коррупции
 в БУ «Нижневартовская городская стоматологическая поликлиника»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Заведующий организационно-методическим отделом	По мере необходимости
2.	Размещение в общедоступных местах: на стендах, сайте учреждение: - копии лицензии учреждения; - режим работы; - график приема граждан главным врачом и заместителями главного врача; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества, конфликта интересов и других проявлениях коррупции	Главный врач Заместители главного врача Заведующие отделений Начальники отделов	Постоянно
3.	Информирование работников учреждения о направлении расходования средств	Главный врач Заместители главного врача	21.01.2025
4.	Информирование пациентов об их правах на получение услуг	Заведующие отделениями	Постоянно до и в ходе оказания услуг
5.	Анкетирование «Удовлетворенность населения города Нижневартовска качеством оказания услуг БУ «Нижневартовская городская стоматологическая поликлиника»	Заведующий организационно-методическим отделом	Март Июнь Август Ноябрь
6.	Анкетирование «Уровень удовлетворенности пациентов льготным зубопротезированием в БУ «Нижневартовская городская стоматологическая поликлиника»	Заведующий организационно-методическим отделом	Март Июнь Август Ноябрь, в количестве до 45 пациентов

7.	Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Заместитель главного врача по лечебной работе Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Постоянно
8.	Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	Начальник контрактной службы	В соответствии с законодательством РФ в сфере закупок, согласно нормативных документов учреждения
9.	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам или иным источникам информации по вопросам коррупционных проявлений	Главный врач Заведующий организационно-методическим отделом	За 2024 год обращения граждан не содержали информации о проявлениях коррупции
10.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Главный врач	В соответствии с действующим законодательством РФ
11.	Сообщение по бывшему месту работы при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, в том числе при заключении с ним гражданско-правового договора	Начальник отдела кадров	В течение 2024 года на работу не принимались сотрудники, работавшие в предыдущие 2 года на должностях государственной или муниципальной службы
12.	Проведение оценки коррупционных рисков	Заместитель главного врача по лечебной работе Заместитель	Коррупционные риски остались без изменений

		главного врача по экономическим вопросам	
13.	Ознакомление с Кодексом этики и поведения сотрудников учреждения	Начальник отдела кадров	В течение 2024 года все вновь принятые сотрудники ознакомлены, сотрудники при назначении на вышестоящую должность
14.	Ознакомление с положением «О конфликте интересов работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовская городская стоматологическая поликлиника» сотрудников учреждения	Начальник отдела кадров	В течение 2024 года все вновь принятые сотрудники, сотрудники при назначении на вышестоящую должность ознакомлены
15.	Ознакомление с положением о сообщении сотрудниками Учреждения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовская городская стоматологическая поликлиника» сотрудников учреждения	Начальник отдела кадров	В течение 2024 года все вновь принятые сотрудники, сотрудники при назначении на вышестоящую должность ознакомлены
16.	Ознакомление с Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства сотрудников учреждения	Начальник отдела кадров	Постоянно
17.	Ознакомление с процедурой информирования работников учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений сотрудников учреждения	Начальник отдела кадров	Постоянно
18.	Актуализация памятки по предупреждению и противодействию коррупции	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Актуализировано
19.	Проведение тематической учебы по вопросу профилактики и противодействия коррупции	Заместитель главного врача по	В соответствии

	среди сотрудников учреждения	лечебной работе Заместитель главного врача по экономическим вопросам	с планами учеба проведена в апреле, ноябре 2024 года, в том числе с использован ием дистанционн ых и интернет технологий
20.	Проведение индивидуального консультирования по вопросу профилактики и противодействия коррупции	Заместитель главного врача по лечебной работе Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Постоянно, а также по мере обращения
21.	Анализ обращений граждан, поступающих в учреждение, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов	Заведующий организационно- методическим отделом	За 2024 год обращения граждан не содержали информации о проявлении коррупции
22.	Проведение внутреннего финансового контроля	Главный бухгалтер	Проведено 12 проверок, 67 инвентариза ций нефинансов ых активов, 2 плановые инвентариза ции финансовых и нефинансов ых активов
23.	Мониторинг исполнения сотрудниками учреждения, подверженными риску коррупционных проявлений, должностных обязанностей	Заместители главного врача Начальник отдела кадров	За 2024 год нарушений не зарегистриро вано
24.	Осуществление контроля за соблюдением условий государственных контрактов (договоров)	Контрактная служба	Постоянно
25.	Освещение в средствах массовой информации деятельности БУ «Нижевартовская городская	Заведующий организационно-	Постоянно

	стоматологическая поликлиника»	методическим отделом	
26.	Информирование о результатах проверок органов внутреннего и внешнего контроля по видам нарушений на совещаниях с руководителями структурных подразделений	Главный врач	2 раза в год на рабочих совещаниях
27.	Проведение рабочего совещания административно-хозяйственного аппарата и руководителей структурных подразделений.	Главный врач	Еженедельно
28.	Проведение обходов отделений с проведением бесед с пациентами об удовлетворенности действиями персонала	Заместитель главного врача по лечебной работе	Ежемесячно
29.	Подготовка плана-графика закупок товаров, работ, услуг	Начальник контрактной службы	Выполнено в сроки, установленные законодательством РФ
30.	Своевременная корректировка плана-графика закупок в соответствии с потребностями	Начальник контрактной службы	по мере необходимости
31.	Проведение заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Ежемесячно
32.	Проведение заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат из средств платных медицинских услуг	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Проведено 12 заседания комиссии
33.	Проведение заседаний платежной комиссии	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Проведено 13 заседаний комиссии
34.	Совещание по этическому просвещению для формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы, путем проведения правовой пропаганды	Заместитель главного врача по лечебной работе Заместитель главного врача по экономическим вопросам	За 2024 год проведено 2 заседания
35.	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	Заместитель главного врача по лечебной работе	Нарушений не обнаружено
36.	Участие в повышении квалификации, семинарах, совещаниях, конференциях по вопросам противодействия коррупции	Главный врач Заместители главного врача Руководители структурных подразделений	В 2024 году принимались участия в совещаниях и семинарах по вопросам противодействия коррупции

37.	Проведение разъяснительной работы о действующей системе оплаты труда	Главный врач Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Проведено 6 совещаний по действующей системе оплаты труда
38.	Проведение разъяснительной работы по вопросам начисления заработной платы, вопросам оплаты льготного отпуска	Главный бухгалтер, бухгалтер по расчетам	В соответствии с утвержденным графиком, в том числе, по мере необходимости
39.	Предоставление и размещение информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров	Главный бухгалтер	В сроки установленные нормативно-правовыми актами